

Adresa: str. Pinului, nr. 28, localitatea Poiana Cristei, județul Vrancea

Cod poștal: 627265

Telefon: 0237/252.182

Email: poianacristeiprimaria@yahoo.com

APROBAT
PRIMAR
VLAD PETRUS



INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI

PRIVIND ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ AVÂND CA OBIECT
EXECUȚIA DE LUCRĂRI PENTRU OBIECTIVUL DE INVESTIȚII: „*REALIZAREA DE PISTĂ
PENTRU BICICLETE ÎN COMUNA POIANA CRISTEI, JUDEȚUL VRANCEA*”

TIP ACHIZIȚIE: Lucrări

MODALITATEA DE ATRIBUIRE: Achiziție directă

Secțiunea I: Autoritatea contractantă

1. **Denumire și adrese COMUNA POIANA CRISTEI**
Cod de identificare fiscală: 4298024
Adresa: Str. Pinului, nr. 28, localitatea Poiana Cristei, județul Vrancea
Cod Poștal: 627265
Adresa de e-mail: poianacristeiprimaria@yahoo.com
Nr de telefon: 0237/252.182
Adresa web: www.primariapoianacristeivn.ro
2. **Tipul autorității contractante:**
Autoritate locală
3. **Activitate principală:**
Servicii generale ale administrațiilor publice

Secțiunea II. Obiectul contractului II.1.

Obiectul achiziției II.1.1 Titlu:

EXECUȚIE LUCRĂRI PENTRU OBIECTIVUL DE INVESTIȚII - „REALIZAREA DE PISTĂ PENTRU BICICLETE ÎN COMUNA POIANA CRISTEI, JUDEȚUL VRANCEA”

II.1.2. Cod CPV Principal:

45233162-2 Lucrări de construcții de piste de biciclete (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Lucrări – Executare

- 1.1 **II.1.4. Descrierea succintă a contractului sau a achiziției:**
EXECUȚIE LUCRĂRI PENTRU OBIECTIVUL DE INVESTIȚII - „REALIZAREA DE PISTĂ PENTRU BICICLETE ÎN COMUNA POIANA CRISTEI, JUDEȚUL VRANCEA”

Valoarea totală estimată pentru achiziția de execuție de lucrări este de: 775.812,75 lei fără T.V.A., compusă din:

■ Valoare C+M= 775.812,75 lei fără T.V.A., defalcată pe capitole astfel:

- Cap. 4.1. Construcții și instalații: 767.381,12 lei fără T.V.A. (din care eligibil 643.256,88 lei și neeligibil 124.124,24 lei);
- Cap. 5.1. Organizare de șantier: 8.431,63 lei fără T.V.A. (din care eligibil 6.539,52 lei și neeligibil 1.892,11 lei).

Valorile de mai sus sunt în conformitate cu Devizul General.

Durata de execuție: 6 luni

Perioada de garanție acordată lucrării: minim 60 de luni

II.1.5. Împărțire în loturi:

NU

1.2 II.2 Descriere

1.2.1 II.2.2 Coduri CPV

Cod CPV Principal:

45233162-2 Lucrări de construcții de piste de biciclete (Rev.2)

1.2.2 II.2.3 Locul de executare

Locul principal de executare: U.A.T. Comuna Poiana Cristei

1.2.3 II.2.4 Descrierea achiziției publice

(natura și cantitatea lucrărilor, produselor sau serviciilor sau o mențiune privind nevoile și cerințele)

EXECUȚIE LUCRĂRI PENTRU OBIECTIVUL DE INVESTIȚII - AMENAJARE PISTĂ DE BICICLETE ÎN COMUNA POIANA CRISTEI

Cap. 4.1 Construcții și instalații

- 775.812,75 lei fără T.V.A.

Valoarea contractului rezultată urmează să fie 775.812,75 lei fără T.V.A.

Valorile de mai sus sunt în conformitate cu Devizul General.

Durata de execuție: 6 luni

Perioada de garanție acodată lucrării: 60 luni

II.2.7 Durata contractului:

Durata în luni: Își produce efectele până la încheierea procesului verbal de recepție finală a lucrărilor contractate și eliberarea garanției bancare de bună execuție.

Contractul se reînnoiește: Nu

1.2.4 II.2.8 Informații despre fondurile Uniunii Europene :

Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: DA

PNRR – Componenta 10 – Fondul local

Sectiunea III. Informații juridice, economice, financiare și tehnice :

III.1. CONDIȚII DE PARTICIPARE:

1.3 III.1.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa declarația pe proprie răspundere de către ofertantul participant cu informațiile aferente situației sale.

Ofertanții / ofertanții asociați / terții susținători / subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59, 60 din Legea nr.98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Declarația pe propria răspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 se va prezenta de către ofertantul participant.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale:

Ofertantul trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, de către ofertant.

III.1.2) Capacitatea economică și financiară:

III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională:

Cerința 1 - Experiența similară în lucrări:

Lista principalelor lucrări executate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 5 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați, însoțită de certificări/documente constatatoare sau echivalent. Ultimii 5 ani vor fi calculați până la data limită de depunere a ofertei, cu mențiunea că modul de calcul al perioadei va fi afectat de eventuale decalări ale termenului limită prevăzut în invitația de participare publicată, în acest sens în situația în care se decalază termenul de depunere al ofertelor, se va extinde corespunzător (cu zilele de decalare) și perioada aferentă experienței similare. Prin lista lucrărilor executate însoțită de certificări/documente constatatoare sau echivalent, ofertantul trebuie să facă dovada că, în ultimii 5 ani calculați până la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor, au fost executate în conformitate cu normele profesionale în domeniu și duse la bun sfârșit lucrări similare cu cele ce fac obiectul contractului care se atribuie prin prezenta procedură, cu o valoare totală, fără TVA mai mare sau cel puțin egală cu: 775.812,75 lei.

Prin lucrări similare autoritatea contractantă înțelege execuția de lucrări de construcție/modernizare/reabilitare a drumurilor/ a șoselelor/ a altor căi pentru pietoni.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerințelor:

Se va completa documentul „DECLARAȚIE privind experiența similară a ofertantului pentru lucrări similare în ultimii 5 ani”.

Documentele prin care operatorii economici pot îndeplini cerința privind experiența similară sunt următoarele, fără a se limita la, enumerarea nefiind cumulativă:

- copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit;
- certificate de predare-primire;
- procese-verbale de recepție;
- certificări de bună execuție;
- certificate constatatoare.

Nota 1: Certificările vor fi emise sau contrasemnate de beneficiar (autoritate contractantă sau client privat). Intră în categoria documentelor reprezentând certificări de bună prestație documentele întocmite în conformitate cu formularul din documentația de atribuire, precum și procese verbale de recepție /recomandări /documente constatatoare sau alte documente similare în măsura în care acestea sunt emise sau contrasemnate de beneficiar și furnizează toate informațiile solicitate pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței de calificare privind experiența similară. Ca și condiție ad validitatem, sub sancțiunea considerării cerinței ca nefindeplinită, documentele reprezentând certificări de bună prestație, vor avea număr de înregistrare și semnătura emitentului, lipsa acestora fiind vicii de formă care lipsesc documentele de forță probantă.

Nota 2: Dacă se vor prezenta ca experiență similară contracte care au ca obiect execuția mai multor tipuri de servicii, atunci ofertantul are obligația să evidențieze și să dovedească în mod clar în documentele reprezentând certificări de bună prestație depuse, care sunt serviciile de natura a îndeplini solicitările din fișa de date a achiziției.

Nota 3: Mențiune: În cazul în care un contract de achiziție publică încheiat de o autoritate contractantă-instituție publică a fost subcontractat, beneficiarul la care fac referire cerințele de mai sus, este autoritatea contractantă-instituție publică și nu operatorul economic care având calitatea de executant în contractul de achiziție publică a subcontractat executarea unei părți din acesta. Astfel, documentele reprezentând certificări de bună prestație vor fi emise sau contrasemnate de autoritatea contractantă-instituție publică, aceasta fiind beneficiarul

serviciilor. Nu vor fi acceptate documente emise/contrasemnate doar de prestatorul inițial. Rațiunea acestei mențiuni are la baza prevederile art. 218 alin. 4 din Legea 98/2016.

Nota 4: Documentele edificatoare vor fi prezentate în copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”. Persoanele juridice străine vor prezenta certificatele/documentele edificatoare în copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” însoțite de traducere autorizată în limba română.

Nota 5: Pentru contractele a căror valoare este exprimată în altă valută decât în lei. Exemplu: Cursul mediu anual în lei/valută comunicat de Banca Centrală Europeană pentru fiecare an în parte.

III.1.2) Depozite valorice și garanții solicitate:

III.1.2.a) Garanție de bună execuție:

Ofertantul declarat câștigător va trebui să pună la dispoziția Autorității Contractante o garanție de bună execuție a contractului, în original, în cuantum de 10% din valoarea ofertată, fără TVA, constituită în conformitate cu prevederile art. 39 și ale art. 40 din H.G. nr. 395/2016.

Garanția de bună execuție a contractului trebuie constituită în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de către ambele părți. Garanția de bună execuție emisă în altă limbă decât română va fi prezentată în original și va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română.

III.1.3) Legislația aplicabilă:

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- www.anap.gov.ro
- Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea privind achizițiile nr. 98/2016 – cu modificările și completările ulterioare;
- Alte prevederi legislative cu impact în domeniul contractului ce urmează a fi atribuit.

Secțiunea IV. Desfășurarea achiziției directe

1.4 IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul și modalitatea de desfășurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare:

Online

IV.1.1.b) Tipul de atribuire:

Achiziție directă

1.5 IV.2 Informații administrative

1.4.1 IV.2.4. Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Română

Moneda în care se transmite oferta financiară: RON

IV.2.6 Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta: 2 luni (de la termenul limită de primire a ofertelor)

1.5 IV.4 Prezentarea ofertei

1.5.1 IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Se va elabora propunerea tehnică în baza cerințelor prezentate în cadrul documentației de ofertare. Propunerea tehnică trebuie să îndeplinească în mod corespunzător cerințele autorității contractante.

Prezentarea unor informații ce nu au legătură cu contractul supus licitației conduc la constatarea neconformității ofertei.

Ofertantul va demonstra corespondența propunerii tehnice cu prevederile caietului de sarcini. Propunerea tehnică trebuie să demonstreze asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/obligățiilor prevăzute în caietul de sarcini. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini. Se vor furniza orice alte informații considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice. Dacă propunerea tehnică nu satisface cerințele caietului de sarcini și a documentației de atribuire, oferta va fi considerată neconformă.

Formularele care trebuie prezentate de către ofertant, sunt prezentate în Documentația de atribuire.

Ofertele care nu detaliază și asigură corelarea informațiilor solicitate în cadrul acestei cerințe cu restul prevederilor caietului de sarcini și documentației de atribuire se consideră neconforme.

Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini și va include cel puțin următoarele secțiuni:

1. SECȚIUNEA PROPUNERE TEHNICĂ:

a. Pentru execuția lucrărilor:

- Metodologia pentru realizarea lucrării
- Graficul de execuție al lucrărilor (6 luni de la emiterea ordinului de începere a lucrărilor);
- Proces verbal vizitare amplasament încheiat între Comuna Poiana Cristei și ofertant.

2. SECȚIUNEA DECLARAȚII PROPUNERE TEHNICĂ:

a. Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă;

b. Declarație de acceptare a condițiilor contractuale;

c. Declarație de consimțământ;

d. Declarație privind termenul de garanție acordat – minimum 60 luni.

Cerințele privind modul de prezentare a propunerii tehnice sunt obligatorii. Lipsa oricărei informații solicitate în cadrul acestei rubrici duce la respingerea ofertei ca neconformă.

Vizitarea amplasamentului este obligatorie, procesul verbal de vizitare fiind parte integrantă a propunerii tehnice, sub sancțiunea respingerii ofertei ca neconformă. Operatorii economici interesați vor transmite o solicitare prin care își manifestă dorința de a vizita amplasamentul.

Ofertantul poate să viziteze amplasamentul pentru a obține datele necesare pentru elaborarea ofertei, împreună cu o persoană desemnată din partea Autorității Contractante. Planificarea vizitei se va face la adresa de e-mail poianacristeiprimaria@yahoo.com.

Potențialii ofertanți care intenționează să viziteze amplasamentul trebuie să transmită, cu cel puțin 1 zi înainte de data solicitată pentru vizita amplasamentului, o solicitare scrisă prin care își anunță intenția de a participa la vizită. Urmare a acestei solicitări, Autoritatea Contractantă va desemna persoana responsabilă care îl va însoți pe ofertant la vizita în teren și va comunica acestuia datele de contact ale persoanei nominalizate. Participanții la vizita amplasamentelor își vor asigura mijloacele de transport în vederea efectuării vizitei.

În cazul în care ofertantii doresc să viziteze amplasamentul, planificarea acestei vizite se va realiza înainte de termenul limită de depunere al ofertelor cu cel puțin 2 zile.

Solicitarea depusă în afara acestui termen nu se ia în considerare de către Autoritatea Contractantă.

Informații privind regulile obligatorii referitoare la condițiile privind respectarea condițiilor de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări conform art.5 1 alin. 2 din Legea nr. 98/2016, se pot obține de la Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice (site: www.mmuncii.ro). Informații se pot obține de pe site-urile: <http://www.inspectmun.ro/legislatie> și <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>. Informațiile prezentate în cadrul ofertei, ce nu au legătură cu contractul ce face obiectul prezentei proceduri de achiziție publică, nu vor fi evaluate.

1.5.2 IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare :

Prevederi generale:

Propunerea financiară va fi exprimată în Lei, cu și fără TVA, luându-se în considerare cursul euro la data publicării invitației de participare pe site-ul instituției: <https://www.primariapoianacristeivn.ro/>.

Propunerea financiară trebuie să se încadreze în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică respectiv, precum și, să nu se afle în situația prevăzută la art. 210 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016.

Toate prețurile vor fi exprimate cu două zecimale, inclusiv prețurile unitare de materiale, manoperă, utilaj, transport care concură la întocmirea ofertei financiare și care vor sta la baza întocmirii situațiilor de plată.

La stabilirea valorii ofertei, se va ține cont de coeficienții stabiliți de lege (C.A.S., C.A.S.S., ajutor de somaj, fondul pentru accidente de muncă și boli profesionale, etc.) și coeficienți proprii ai ofertantului (indirecte și profit).

Toate ofertele financiare ale căror valori sunt aparent neobișnuit de scăzute, prin raportare la prețurile pieței, vor fi temeinic justificate, Comisia de evaluare având dreptul de a solicita: documente privind, după caz, prețurile la furnizori, situația stocurilor de materii prime și materiale, modul de organizare și metodele utilizate în cadrul procesului de lucru, nivelul de salarizare a forței de muncă, performanțele și costurile implicate de anumite utilaje sau echipamente de lucru care concură la formarea prețurilor și implicit conduc la valoarea ofertei.

Propunerea financiară se va elabora cu respectarea evaluărilor categoriilor de lucrări/ listelor de cantități estimative prezentate în documentația de atribuire ținând seama și de eventualele răspunsuri la solicitările de clarificări. Prețul unitar al fiecărei categorii de lucrări se va oferta în conformitate cu cerințele din Proiectul Tehnic astfel încât aceste categorii de lucrări să fie realizate „la cheie”.

Orice neconcordanță între: documentațiile tehnice depuse, evaluari/liste de cantități și antemăsurători se vor sesiza prin solicitări de clarificare depuse în cadrul procedurii de atribuire până în termenele specificate în conținutul invitației/anunțului de participare. Sesizarea lor în afara termenului precizat se va considera tardivă și nu va putea fi invocată de ofertantul câștigător în nerespectarea condițiilor contractuale.

Propunerea financiară va conține următoarele:

1. Formularul de ofertă (conform formularului pus la dispoziție de Autoritatea contractantă) incluzând toate informațiile solicitate); lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract;
2. Centralizatorul cu lucrările executate de asociați, subcontractanți;
3. Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv (formularul F1- conform Hotărâre 907/2016);
4. Centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte (formularul F2 - conform Hotărâre 907/2016);
5. Listele cu cantitățile de lucrări, pe categorii de lucrări (formularul F3 - conform Hotărâre 907/2016);

6. extrasele de resurse utilizate în listele de cantități (materiale, manoperă, utilaje tehnologice, transporturi);

Nota 1: Propunerea financiară trebuie să se încadreze în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Oferta se depune, în plic închis până la termenul limită de depunere al ofertelor la:
- *Sediul Primăriei Comunei Poiana Cristei.*

Documentele care urmează să fie prezentate sunt:

a) Documentele de calificare constând în:

- Declarații neîncadrare în art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016;
 - Declarații neîncadrare art. 59, 60 din Legea nr.98/2016
 - Certificat constatator ONRC;
 - Declarație de eligibilitate;
 - Declarație privind experiența similară a ofertantului pentru lucrări similare în ultimii 5 ani;
 - Declarație privind respectarea aplicării pe parcursul execuției lucrărilor a principiului „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH- „Do No Significant Harm”);
 - Certificat fiscal privind achitarea obligațiilor fiscale către bugetul de stat, eliberat de către Direcțiile ANAF teritoriale, din care să reiasă că ofertantul nu înregistrează debite scadente lunii anterioare deschiderii ofertelor. Acest certificat trebuie depus în original sau copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” și trebuie să fie valabil la data deschiderii ofertelor;
 - 12. Certificat fiscal privind achitarea obligațiilor fiscale către bugetul local, eliberat de către Direcțiile fiscale locale, din care să reiasă că ofertantul nu înregistrează debite scadente lunii anterioare deschiderii ofertelor. Acest certificat trebuie depus în original sau copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” și trebuie să fie valabil la data deschiderii ofertelor.
- **b. Propunerea tehnică:**
- Conform secțiune IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice .
 -
- **c. Propunere financiară:**
- Conform secțiune IV.4.2. Modul de prezentare al propunerii financiare.

Executantul lucrării se obligă ca pe întreaga perioadă de execuție a lucrărilor să ia în considerare respectarea principiului „Do No Significant Harm (DNSH)” conform articolului 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile din punct de vedere al mediului.

Întocmit,
Consilier achiziții publice
Gheorghita Corina-Elena

